



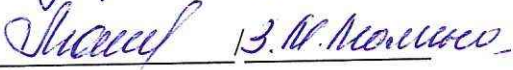
Утверждено Исполнитель

Руководитель проекта ООО «5Джи  
ВайФай» по доверенности №45 от  
01.11.2019

 /Л.В. Ануфриева

« » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Утверждено Получатель

« » \_\_\_\_\_ 2019 г.

### РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

и технической поддержки качества услуг передачи данных, оказываемых  
по государственному контракту № 0173100007519000104\_144316 от «20»  
августа 2019 г.

ООО «5Джи ВайФай» и Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение "Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"

## 1. Общие положения

1.1 Настоящим документом устанавливается порядок взаимодействия технических служб Исполнителя (далее Исполнитель) и технических служб Получателя (далее Получатель), порядок эскалации при устранении проблем с услугами связи в рамках Государственного контракта №0173100007519000104\_144316 от «20» августа 2019 г.

1.2 Состав, технические характеристики и параметры услуг определены в соответствующем Государственном контракте и Техническом задании, которое является приложением к Государственному контракту.

1.3 Стороны обмениваются всей необходимой информацией для реализации конструктивного взаимодействия, в рамках обеспечения гарантированного качества услуг.

## 2. Контакты технических служб для взаимодействия

Взаимодействие по вопросам обеспечения бесперебойного функционирования Получателя осуществляется между техническими службами Получателя и Исполнителя, контакты которых указаны в п.2.1 и п.2.2 соответственно.

### 2.1 Контакты Получателя

Ответственный	Телефон	e-mail
Специалист по работе с техническими претензиями (сменный) направления по работе с техническими претензиями	тел.: тел.:	Круглосуточно:

### 2.2 Контакты Исполнителя

Ответственный	Телефон	e-mail
Специалист по работе с техническими претензиями (сменный) направления по работе с техническими претензиями	+7-800-505-97-20 <i>88003013231</i>	<a href="mailto:cifs@domru.ru">cifs@domru.ru</a>

2.3 Взаимодействие Сторон осуществляется режиме «24x7» (24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365(6) дней в году), с использованием имеющихся средств связи: телефон, электронная почта, согласно контактной информации, предоставленной Сторонами друг другу.

2.4 Получателя сдает заявки на неисправность Исполнителю.

После проведения первичной диагностики Исполнитель открывает ТТ и сообщает номер Получателю.



2.5 Стороны своевременно предоставляют друг другу информацию об изменении контактных данных оперативных служб, а также контактные данные руководства технических подразделений Сторон.

### 3. Порядок взаимодействия сторон

3.1 Исполнитель обязан принимать и регистрировать обращения Получателя, связанные с выявлением проблем на каналах Получателя.

3.2 Обращения от Получателя регистрируются в базе данных Автоматизированной системы управления проблемами. Запись, сформированная в базе данных, идентифицируемая ее номером, носит название Trouble Ticket (далее ТТ).

3.3. Получатель при обращении к Исполнителю передает сообщение, содержащее следующие сведения:

- Название компании
- Уникальный идентификатор Получателя, указанный в акте приемки
- Географический Адрес Объекта Получателя;
- Подробное описание проблемы:
  - дата и время возникновения проблемы,
  - критичность проблемы (недоступность или ухудшение качества);
  - Результаты первичной диагностики (ping, trace) с указанием IP-адреса оборудования Пользователя (при их наличии);
  - ФИО и контактные данные представителя Получателя на объекте;
  - по возможности - наличие электропитания:
  - в помещении Получателя;
  - на оконечном оборудовании Получателя;
  - по возможности, информацию о внешней индикации на оборудовании Исполнителя и Получателя.
  - по возможности, информацию о перезагрузке оборудования Исполнителя и Получателя.

3.4 Исполнитель регистрирует проблему и в течение 15 минут с момента обращения Получателя сообщает Получателю номер зарегистрированного ТТ.

3.5 Период недоступности услуги или ухудшения качества услуги начинается с момента обращения Получателя к Исполнителю.

3.6 После регистрации ТТ Исполнитель проводит проверку по поступившему обращению. По результатам проведенной проверки Исполнитель информирует Получателя.

3.7 В случае не обнаружения проблемы в зоне ответственности Исполнителя, Исполнитель запрашивает дополнительную диагностику проблемы у Получателя.

3.8 Исполнитель переводит ТТ в зону ответственности Получателя (Приостанавливает) в случаях:

В ходе устранения ТТ при необходимости обеспечения доступа на объект Получателя;

В ходе устранения ТТ при необходимости запроса к Получателю о дополнительной проверке работоспособности систем жизнеобеспечения



оборудования (электропитание, кондиционирование) на объекте Получателя в случае отсутствия подобной информации при сдаче ТТ Исполнителю или появлении дополнительных обоснованных подозрений на эту причину неработоспособности услуги в рамках локализации ТТ;

В ходе устранения ТТ при необходимости запроса к Получателя на проведение дополнительной диагностики на оборудовании Получателя для локализации причины ТТ;

По результатам локализации и устранения ТТ, когда совместными действиями выявлен факт причины проблемы в зоне ответственности Получателя.

ТТ проводится в зону ответственности Получателя только при условии предоставления аргументированных доказательств отсутствия проблем (диагностики) со стороны Исполнителя.

Из периода недоступности услуги в ТТ или времени решения проблемы для ТТ с ухудшением качества вычитается время нахождения ТТ в зоне ответственности Получателя.

По результатам локализации и устранения ТТ, когда совместными действиями Сторон выявлен факт причины проблемы в зоне ответственности Получателя, считаются полностью в зоне ответственности Получателя и не участвуют в дальнейшей сверке простоев.

3.9 Неисправность считается устраненной, когда Услуга готова к эксплуатации и её эксплуатационные характеристики соответствуют гарантированным Исполнителем параметрам.

3.10 Временем восстановления параметров услуги считается время фактического восстановления эксплуатационных характеристик услуги.

3.11 Устранив неисправность, Исполнитель направляет письменное уведомление об устранении неисправности на электронный адрес ответственного лица Получателя, (инициатора ТТ) с указанием:

- номера ТТ;
- причины неисправности и предпринятых действий;
- зоны ответственности;
- времени восстановления.

Данная информация может быть направлена Получателю как от сотрудника Исполнителя, так и в автоматическом режиме при завершении работы над ТТ от системы регистрации обращений Исполнителя по контактному данным Получателю, указанным в п.2.

3.12 В течение 24 часов с момента получения уведомления об устранении неисправности ответственный сотрудник Получателя, указанный в п.2 настоящего Регламента, предоставляет подтверждение устранения неисправности путем отправки сообщения на электронный адрес Исполнителя, указанный в пункте п.2, или информирует Исполнителя о причинах отказа в подтверждении устранения неисправности. В случае не предоставления Получателем подтверждения или отказа в подтверждении устранения неисправности в течение 24 часов с момента информирования Получателя Исполнителем, неисправность считается устраненной по умолчанию.



3.13. Каждая из Сторон имеет право в любой момент обратиться к другой Стороне за помощью в проведении диагностических работ и за любой информацией, необходимой для эффективного решения проблемы.

3.14. При обращении одной из Сторон к другой Стороне за помощью в проведении диагностических работ и за любой информацией, необходимой для эффективного решения проблемы, Сторона, получившая запрос, обязана предпринять все возможные действия, согласно запросу или ответить аргументированным отказом, с указанием причин, по которым действия выполнены быть не могут.

#### 4. Порядок оповещения/согласования приостановки оказания Услуг для проведения Исполнителем планово-профилактических либо аварийно-восстановительных работ

4.1. Исполнитель при проведении планово-профилактических работ, связанных с перерывом в оказании Услуг, оповещает Получателя не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала проведения работ, сообщая при этом:

- причину проведения работ;
- время начала и окончания работ;
- Ф.И.О. лица, направившего сообщение.

4.2 В случае если по истечении 1 рабочего дня после отправки уведомления на проведение ремонтных и профилактических работ, подтверждение/мотивированный отказ от Получателя не отправлено, сроки и проведение ремонтных и профилактических работ считаются согласованными.

4.3. Исполнитель при переносе сроков проведения работ или их отмене оповещает об этом Получателя дополнительно.

4.4. Все планово-профилактические работы на сети Исполнителя, связанные с перерывом в оказании Услуг, должны планироваться на время, когда это может нанести наименьший ущерб, и должны быть согласованы с Получателем.

4.5. В случае аргументированного возражения Получателя, объявленное время проведения работ должно подлежать пересмотру.

4.6. При планировании работ или возникновении аварии Исполнитель обязан рассмотреть альтернативный вариант оказания Услуг на время проведения плановых работ или на время восстановления основного варианта оказания Услуг.

#### 5. Порядок информирования руководства

5.1. Стороны информируют собственное руководство о ходе решения проблемы и, при необходимости получения помощи руководства, эскалируют ему проблему. Информирование и эскалация производится с документированием (по e-mail) или устно (по телефону) - при необходимости немедленного вмешательства.

5.2. Административная эскалация разрешения аварийных ситуаций у Исполнителя и у Получателя приведена в Таблице 2 и Таблице 3 соответственно.

5.3 Переход через уровни эскалации без уведомления предыдущего уровня не допускается.

### Матрица обращений к Исполнителю для представителей СЗО

#### Коммерческие вопросы

будни — с 9:00 до 18:00

ФИО Пацкевич Артем Владимирович

Технический руководитель проекта

+7 (391) 216-3-216 вн. 44001

+7 (923) 319-24-84 мобильный

e-mail : [artem.patckevich@domru.ru](mailto:artem.patckevich@domru.ru)

1-й уровень эскалации ↓

ФИО Гарбукова Людмила Николаевна

Начальник отдела обслуживания корпоративных клиентов федерального уровня

тел.: +7 (812) 374-55-44 доб. 67206

моб.: +7(911) 292-57-17

e-mail: [liudmila.garbukova@domru.ru](mailto:liudmila.garbukova@domru.ru)

#### Вопросы реализации проектов

будни — с 9:00 до 18:00

ФИО Пацкевич Артем Владимирович

Технический руководитель проекта

+7 (391) 216-3-216 вн. 44001

+7 (923) 319-24-84 мобильный

e-mail : [artem.patckevich@domru.ru](mailto:artem.patckevich@domru.ru)

1-й уровень эскалации ↓

ФИО Корнаухова Мария Евгеньевна

Руководитель региональных проектов b2b

тел: +7 (861) 201-22-02 доб. 65320

моб.: +7(969)761-00-00

e-mail: [mariia.kornaukhova@domru.ru](mailto:mariia.kornaukhova@domru.ru)

#### Сервисные вопросы будни — с 9:00 до 18:00

Вы можете обращаться на групповой электронный адрес отдела обслуживания

e-mail [cifs@domru.ru](mailto:cifs@domru.ru)

1-й уровень эскалации ↓

ФИО Гарбукова Людмила Николаевна  
Начальник отдела обслуживания корпоративных клиентов федерального уровня

тел.: +7 (812) 374-55-44 доб. 67206

моб.: +7(911) 292-57-17

#### Финансовые вопросы (счета, платежи)

будни — с 9:00 до 18:00

ФИО Мальцева Елена Игоревна

Менеджер отдела обслуживания клиентов федерального уровня

тел.: +7 (342) 246-22-33 доб. 26294

моб.: +7 (999) 364-68-07

e-mail [elena.i.maltceva@domru.ru](mailto:elena.i.maltceva@domru.ru)

1-й уровень эскалации ↓

ФИО Корнаухова Мария Евгеньевна

Руководитель региональных проектов b2b

тел: +7 (861) 201-22-02 доб. 65320



e-mail: [liudmila.garbukova@domru.ru](mailto:liudmila.garbukova@domru.ru)

моб.: +7(969)761-00-00

e-mail: [mariia.kornaukhova@domru.ru](mailto:mariia.kornaukhova@domru.ru)

**Аварийные вопросы** круглосуточно, 7 дней в неделю

тел.: +7-800-505-97-20

e-mail

[cifs@domru.ru](mailto:cifs@domru.ru)

В тех случаях, когда Вы не удовлетворены ходом аварийно-восстановительных работ,  
просим Вас воспользоваться нижеследующей матрицей эскалации:

### Матрица эскалации

Уровень	Должность	ФИО	Контактные данные
0	Специалист по работе с техническими претензиями (сменный)	-	Круглосуточно: e-mail: <a href="mailto:cifs@domru.ru">cifs@domru.ru</a> тел.: +7-800-505-97-20
1	Руководитель направления технической поддержки государственных проектов	Храмцов Олег Анатольевич	e-mail: <a href="mailto:oleg.khramtcov@domru.ru">oleg.khramtcov@domru.ru</a> тел.: +7 (342) 246-22-33 доб. 25462 моб.: +7 (909)119-30-38 (Пн-Чт с 9:00 до 18:00, Пт: с 9:00 до 16:45)
	Руководитель проекта в филиале	Пацкевич Артем Владимирович	тел.: +7 (391) 216-3-216 (44001) e-mail: <a href="mailto:artem.patckevich@domru.ru">artem.patckevich@domru.ru</a> моб.: +79233192484 (Пн-Чт с 9:00 до 18:00, Пт: с 9:00 до 18:00)
2	Начальник обслуживания корпоративных Клиентов федерального уровня	Гарбукова Людмила Николаевна	e-mail: <a href="mailto:liudmila.garbukova@domru.ru">liudmila.garbukova@domru.ru</a> тел.: +7 (812) 374-55-44 доб. 67206 моб.: +7(911) 292-57-17 (Пн-Чт с 9:00 до 18:00, Пт: с 9:00 до 16:45)
3	Начальник отдела технической поддержки корпоративных Клиентов федерального уровня	Тингаев Алексей Анатольевич	e-mail: <a href="mailto:aleksei.tingaev@domru.ru">aleksei.tingaev@domru.ru</a> тел.: +7 (342) 246-22-33 доб. 26978 моб.: +79197050990

			(Пн-Чт с 9:00 до 18:00, Пт: с 9:00 до 16:45)
--	--	--	--

## 6. Ответственность Сторон

6.1. Исполнитель не несет ответственности по аварийным ситуациям, возникшим по причине обстоятельств, приведших, прямо или косвенно, например, наводнения, пожары, землетрясения, эпидемии, военные перевороты, террористические акты, гражданские волнения, приказы или иные акты государственных органов, к невозможности выполнения Сторонами взаимных обязательств.

6.2. Стороны несут ответственность друг перед другом по всем обоснованным претензиям, которые следуют из того, что одна из Сторон нарушила порядок взаимодействия, установленный настоящим Регламентом.

## 7. Срок действия Регламента

7.1. Регламент вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Срок действия Регламента связан со сроком действия Договора № 0173100007519000104\_144316 от «20» августа 2019 г.

7.2. Следствием расторжения или аннулирования указанного Договора является одновременное окончание срока действия данного Регламента.

7.3. Настоящий Регламент исполнен в двух экземплярах.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий регламент производится установленным порядком по взаимному согласию Сторон.

Дополнительно: Исполнитель обязан включить в список лиц Пользователя, использующих его пользовательское (оконечное) оборудование, заверенный уполномоченным представителем Пользователя, содержащий сведения о лицах, использующих его пользовательское (оконечное) оборудование (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность), с требованием к Получателю его обновления не реже одного раза в квартал, согласно положений настоящей типовой формы;



**ПРОТОКОЛ  
ПРОВЕДЕНИЯ ИСПЫТАНИЙ УСЛУГИ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

(указать полный адрес СЗО/ЦИК/ТИК в соответствии с Госконтрактом)

"Маломышусинская средняя общеобразовательная школа № 7"

Испытательная комиссия в составе:

1. От лица Исполнителя, в лице \_\_\_\_\_ Представителя Исполнителя  
Ануфриевой Марисы Викторовны, по доверенности № 45 от 01.11.2019 г.  
(должность, фамилия, имя, отчество)

2. От лица Получателя \_\_\_\_\_ Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
(наименование социально-значимого объекта)  
"Маломышусинская средняя общеобразовательная школа № 7"

расположенного (-ой) по адресу \_\_\_\_\_ Красноярский край, Минусинский район, с. Малая  
Минуса, ул. Микрорайон, 19  
(субъект РФ, муниципальное образование, населенный пункт, улица, дом)

(далее – Получатель), в лице \_\_\_\_\_ Директор МКОУ "Маломышусинская СОШ № 7"  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ Маша Зинаида Михайловна  
3. Представитель органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) представитель органа  
местного самоуправления в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Представитель территориального управления федеральной службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий и массовых коммуникаций \_\_\_\_\_ ИСТ  
(должность, фамилия, имя, отчество)

5. Уполномоченные представители ЦИК России \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Провела испытания по приему Услуги по подключению социально значимого объекта к сети передачи данных  
обеспечено Исполнителем в соответствии с требованиями государственного контракта № 0173100007519000104\_144316  
от 20.08.2019 г.

1. Объект испытаний: \_\_\_\_\_ Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
(Указывается СЗО согласно приложению № 5 к Государственному контракту)  
"Маломышусинская средняя общеобразовательная школа № 7"

2. Состав узла доступа: \*

Наименование	Модель	Кол-во, шт	Примечание
Шкаф телекоммуникационный*	антивандалный	1	Передано по Акту № _____ от _____ г.
Коммутатор доступа*	ELTEX MES 2428	1	
Резервный автономный источник питания	ENFALL ERTH 600 Plus	1	
Прибор учета потребления электроэнергии	энергомера № 0748745601685	1	
Криптомаршрутизатор		нет	Оборудование не предоставлено оператором ЕСТД (п. 4.2.1. ТЗ к ГК)
Оборудование контроля качества Услуги*		нет	Оборудование не предоставлено оператором СКПУС (п. 4.8. ТЗ к ГК)

\*Состав оборудования узла доступа указывается в зависимости от технологий доступа

**Акт**  
**о подключении социально значимого объекта к сети передачи данных и**  
**начале оказания услуг по передаче данных**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица \_\_\_\_\_ **ООО "5 Джи ВайФай"**

(далее Исполнитель) в лице \_\_\_\_\_ **Представителя Исполнителя**  
Должность

\_\_\_\_\_ **Ануфриевой Ларисы Викторовны**  
Фамилия Имя Отчество

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ **доверенности № 45** от \_\_\_\_\_ **01.11.2019**, с одной  
стороны, и от лица \_\_\_\_\_ **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
Полное наименование СЗО

\_\_\_\_\_ **"Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"**

расположенной(ого) по адресу: \_\_\_\_\_ **Красноярский край, Минусинский район, с. Малая Минуса, ул. Микрорайон, 19**  
Адрес СЗО

(далее - Получатель), в лице \_\_\_\_\_ **Директор МКОУ "Маломинусинская СОШ № 7"**  
\_\_\_\_\_ **Мелена Зинаида Михайловна**  
Должность

\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
с другой стороны, по результатам испытаний составили настоящий Акт о том, что  
подключение социально значимого объекта к сети передачи данных обеспечено Исполнителем  
в соответствии с требованиями государственного контракта \_\_\_\_\_ **№ 0173100007519000104\_144316**  
**от 20.08.2019 г.**

Узел доступа подключен: \_\_\_\_\_ **волоконно-оптической линией связи**  
Узел доступа (порт № \_\_\_\_\_ **6 и 8** \_\_\_\_\_, абонентские интерфейсы \_\_\_\_\_ \*)  
номер порта

следующими параметрами:  
Скорость подключения \_\_\_\_\_ **69,33** Мбит/с \_\_\_\_\_ Мбит/с по направлению к пользователю;  
\_\_\_\_\_ **58,7** Мбит/с \_\_\_\_\_ Мбит/с по направлению от пользователя;  
(указывается при подключении волоконно-оптической линией связи).  
Время задержки IP-пакетов – \_\_\_\_\_ **15** мс;  
Вариация времени задержки IP-пакетов – \_\_\_\_\_ **0,138** мс;  
Потери IP-пакетов – \_\_\_\_\_ **0** %.  
Дата начала оказания услуг по передаче данных « \_\_\_\_\_ **1** \_\_\_\_\_ декабря 2019 года

**От Исполнителя**  
Представитель Исполнителя  
**ООО "5 Джи ВайФай"**  
\_\_\_\_\_ **Ануфриева Л.В.**  
Подпись \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_



**От Получателя**  
\_\_\_\_\_ **Мелена Зинаида Михайловна**  
Подпись \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_





# Акт оказания услуг по передаче данных

Мы, нижеподписавшиеся, от лица \_\_\_\_\_

ООО "5 Джи ВайФай"

(далее Исполнитель) в лице \_\_\_\_\_

Представителя Исполнителя

Должность

Ануфриевой Ларисы Викторовны

должность, фамилия, имя, отчество

действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_  
сторон, и от лица \_\_\_\_\_

доверенности № 45

от 01.11.2019

, с одной

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

наименование социально-значимого объекта

"Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"

расположенного (-ой) по адресу: \_\_\_\_\_

Красноярский край, Минусинский район, с. Малая Минуса, ул. Микрорайон, 19

субъект РФ, муниципальное образование, населенный пункт, улица, дом

(далее - Получатель), в лице \_\_\_\_\_

Директор МКОУ "Маломинусинская СОШ № 7"  
Мелица Зинаида Михайловна

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем в соответствии с требованиями государственного контракта от 20.08.2019 г. № 0173100007519000104\_144316 в период с « 1 » декабря 20 19 г. по « 31 » декабря 2019 года оказана услуга по передаче данных со следующими параметрами:

Скорость подключения

по направлению к пользователю; 69,33 Мбит/с ( шестьдесят девять )  
значение прописью

по направлению от пользователя; 58,1 Мбит/с ( пятьдесят восемь )  
значение прописью

(указывается при подключении волоконно-оптической линией связи),

Время задержки IP-пакетов – 15 мс;

Вариация времени задержки IP-пакетов – 0,138 мс;

Потери IP-пакетов – 0 %.

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Получатель претензий по объему, качеству и срокам оказания к услуге имеет следующие претензии: \_\_\_\_\_

(в случае отсутствия претензий, ставится прочерк)

От Исполнителя

Представитель Исполнителя  
ООО "5 Джи ВайФай"

(должность)

Ануфриева Л.В.  
Подпись

Ануфриева Л.В.  
(И.О. фамилия)



От Получателя

Директор  
(должность)

Мелица З.М.  
Подпись



**Акт  
передачи оборудования узла доступа на ответственное хранение**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица \_\_\_\_\_

**ООО "5 Джи ВайФай"**

(далее Исполнитель) в лице \_\_\_\_\_

**Представителя Исполнителя**

Должность

**Ануфриевой Ларисы Викторовны**

Фамилия Имя Отчество

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
стороны, и от лица \_\_\_\_\_

доверенности № 45 от **01.11.2019**, с одной

**Муниципальное казенное общеобразовательное**

Полное наименование СЗО

**учреждение "Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"**

, расположенной(ого) по адресу:

**Красноярский край, Минусинский район, с. Малая Минуса, ул. Микрорайон, 19**

Адрес СЗО

(далее - Получатель), в лице \_\_\_\_\_

*Директор МКОУ, Маломинусинская СОШ № 7  
Мелиха Зинаида Михайловна*

Должность

Фамилия Имя Отчество

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, по результатам испытаний составили настоящий Акт о том, что в соответствии с пунктом 5.2. Приложения № 1 к государственному контракту от 20.08.2019 г. № 0173100007519000104\_144316 Исполнитель, по подписанию между Исполнителем и Получателем Акта о подключении социально – значимого объекта к сети передачи данных и начале оказания услуг по передаче данных, передал, а Получатель принял на безвозмездное ответственное хранение у Исполнителя на срок действия указанного государственного контракта следующее оборудование узла доступа:

№	Наименование оборудования	Серийный номер	Кол-во
1	Шкаф телекоммуникационный	<i>анимивандальное б/ш</i>	1
2	Коммутатор	<i>ELTEX MES 2428AC, RES 8700 8369</i>	1
3	Резервный автономный источник питания	<i>EnBall Earth 800 Plus, 524180755 3750</i>	1
4	Прибор учета потребления электроэнергии	<i>Энергомера 5070748745607685</i>	1
5	Оборудование контроля качества Услуги		

**От Исполнителя**

**Представителя Исполнителя**

**ООО "5 Джи ВайФай"**

**Ануфриева Л.В. /**

*Ануфриева Л.В.*  
Подпись



**От Получателя**

*Директор  
Мелиха Зинаида Михайловна*  
Подпись





**Протокол инструментального контроля  
параметров подключения СЗО**

1. Номер протокола: № \_\_\_\_\_
2. Дата контроля: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.
3. Номер СЗО по приложению № 5 к государственному контракту 1339
4. Наименование СЗО  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"
5. Адрес СЗО  
Красноярский край, Минусинский район, с. Малая Миуса, ул. Микрорайон, 19
6. Фотография вывески СЗО  
приведена в Приложении 1

**7. Требования к параметрам подключения СЗО**

7.1. Пропускную способность канала «от» СЗО, не менее	<u>50</u>	Мбит/с
7.2. Пропускную способность канала «к» СЗО, не менее	<u>50</u>	Мбит/с
7.3. Время задержки передачи IP-пакетов, не более	<u>15</u>	мс
7.4. Вариация времени задержки, не более	<u>10</u>	мс
7.5. Потери IP-пакетов, не более	<u>0,2</u>	%

**8. Результаты инструментального контроля**

- 8.1. Пропускная способность канала передачи данных «от/к» СЗО
- Минимальная скорость - \_\_\_\_\_ Мбит/с
- Скриншот контроля \_\_\_\_\_  
приведен в Приложении 2

**8.2. Время задержки передачи IP-пакетов**

Максимальное время задержки передачи IP-пакетов: \_\_\_\_\_ мс

**8.3. Вариация времени задержки пакетов и доля потерянных пакетов**

Максимальная вариация времени задержки передачи IP-пакетов: \_\_\_\_\_ мс

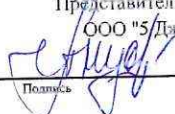
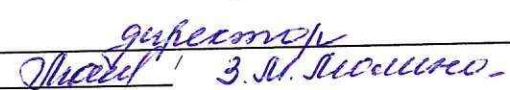
Максимальная доля потери IP-пакетов: \_\_\_\_\_ %

Скриншот контроля \_\_\_\_\_  
приведен в Приложении 3

Прохождение пакетов по маршруту  
По умолчанию прохождение 10 прыжков

Скриншот контроля \_\_\_\_\_  
приведен в Приложении 4

**9. Инструментальный контроль провели:**

<p><b>От Исполнителя</b> Представитель Исполнителя ООО "5Джи ВайФай"  Ануфриева Л.В. " _____ " _____ Подпись</p>	<p><b>От Получателя</b>  " _____ " _____ Подпись</p>
<p><b>Представитель</b> _____ Должность</p>	<p><b>Представитель</b> _____ Должность</p>
<p>_____ " _____ " _____ Представитель</p>	<p>_____ " _____ " _____ Представитель</p>
<p>_____ " _____ " _____ Представитель</p>	<p>_____ " _____ " _____ Представитель</p>

3. Результаты испытаний подключения

Узел доступа подключен \_\_\_\_\_ волоконно-оптической линией связи  
(указывается технология подключения)

Узел доступа (порт № 6 и 8, абонентские интерфейсы \_\_\_\_\_) обеспечивает подключение к сети передачи данных и оказание услуг по передаче данных со следующими параметрами:

скорость подключения \_\_\_\_\_ Мбит/с / \_\_\_\_\_  
(значение прописью)

Мбит/с по направлению к пользователю; 69,33 / шестьдесят девять  
(значение прописью)

Мбит/с по направлению от пользователя (указывается при подключении волоконно-оптической линией связи); 58,1 / пятьдесят восемь  
(значение прописью)

время задержки IP-пакетов 15 мс,

вариация времени задержки IP-пакетов 0,138 мс,

потери IP-пакетов 0 %.

Дата начала оказания услуг по передаче данных " 1 " декабря 2019 г.

Представитель Получателя

Директор  
Должность

Иванов / З.М. Могилко  
" " 2019 г.

Представитель Исполнителя

Представитель Исполнителя  
Должность

Ануфриева Л.В.  
" " 2019 г.

Представитель

Должность

"/  
" " 2019 г.

Представитель

Должность

"/  
" " 2019 г.

Представитель

Должность

"/  
" " 2019 г.



## ООО «5 Джи ВайФай»

ИНН/КПП: 7714906562/771401001

ОГРН: 1137746453019

Адрес: Российская Федерация, 127083, г.Москва, ул. Мишина, д.56, стр.2, офис 1

---

Исх. № б/н от 21.11.2019

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение  
"Маломинусинская средняя  
общеобразовательная школа № 7"

Уведомление о назначении проведения  
испытаний по подключению СЗО

Уважаемый Руководитель!

Сообщаем, что в период с «22» ноября 2019 г. по «29» ноября 2019 г. состоится испытание и заседание Испытательной комиссии по приемке услуг по подключению к сети Интернет социально-значимых объектов (СЗО).

Наименование СЗО, место проведения заседания Комиссии, дата, время указаны в приложении к настоящему письму.

Организатор проведения испытаний – ООО «5Джи ВайФай».

Приложение: Информация о проведении испытаний и заседаний Комиссии

С уважением,  
Представитель ООО «5Джи ВайФай»  
по Доверенности №41 от 01.11.2019



Т.В. Романенко

Приложение к уведомлению № б/н от «21» ноября 2019 г. о назначении проведения испытаний по подключению СЗО

**Информация о проведении испытаний и заседаний Комиссии**

Наименование СЗО	Место проведения заседания Комиссии	Дата заседания	Время заседания
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Маломинусинская средняя общеобразовательная школа № 7"	Красноярский край, Минусинский район, с. Малая Минуса, ул. Микрорайон, 19	29.11.2019	8-17

С уважением,  
Представитель ООО «5Джи ВайФай»  
по Доверенности №41 от 01.11.2019



Т.В. Романенко



# ООО «5 Джи ВайФай»

ИНН/КПП: 7714906562/771401001

ОГРН: 1137746453019

Адрес: Российская Федерация, 127083, г.Москва, ул. Мишина, д.56, стр.2, офис 1

---

Исх. № б/н от 21.11.2019

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение  
"Маломинусинская средняя  
общеобразовательная школа № 7"

О направлении списка лиц,  
использующих оборудование

Уважаемый Руководитель!

Во исполнение требований законодательства:

- п. 22(1) Постановления Правительства РФ от 10.09.2007 N 575 "Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи",

- п. 26(1) Постановление Правительства РФ от 23.01.2006 N 32 "Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных",

- п. 2 ст. 44 Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»

направляем Вам форму для заполнения списка лиц вашего социально-значимого объекта, использующих Ваше пользовательское (оконечное) оборудование при получении услуг ООО «5 Джи ВайФай» по подключению к сети передачи данных, обеспечивающей доступ к единой сети передачи данных и (или) сети «Интернет».

Предлагаем заполнить данный список, заверить уполномоченным представителем вашего социально-значимого объекта и направить до 31 декабря 2019 г. в наш адрес: АО «ЭР-Телеком Холдинг» 660049, г. Красноярск, пр. Мира, д. 19, стр. 1, 3 этаж.

Напоминаем, согласно вышеуказанных норм Постановлений Правительства, обновление списка лиц производится не реже одного раза в квартал. Просим своевременно направлять обновленную информацию.

Приложение: Информация о проведении испытаний и заседаний Комиссии

Представитель ООО «5Джи ВайФай»  
по Доверенности №41 от 01.11.2019



Т.В. Романенко

Приложение к уведомлению № б/н от «21» ноября 2019 г. о направлении списка лиц, использующих оборудование

ФОРМА

Списки пользователей, использующих оконечное оборудование Пользователя во исполнение требований Правил оказания услуг связи по передаче данных, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.01.2006 N 32, Правил оказания телематических услуг связи, утвержденных постановлением Правительства РФ от 10.09.2007 N 575, а также п. 2 ст. 44 Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи».

Период, за который предоставляется список: \_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Наименование социально-значимого объекта: \_\_\_\_\_.

Адрес социально-значимого объекта: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Место жительства	Реквизиты основного документа, удостоверяющего личность
			Паспорт: Серия _____ № _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____ Код подразделения: _____

Представитель [наименование социально-значимого объекта]:

\_\_\_\_\_  
М.П.